



# HET GEMEENTEBESTUUR VAN NIJLEN IS OP ZOEK NAAR JOBSTUDENTEN

## Solliciteren?

Download het formulier “Kandidaatstelling Jobstudent Gemeente Nijlen 2013” op de website [www.nijlen.be](http://www.nijlen.be) of vraag een formulier op bij de personeelsdienst (tel.: 03 410 02 83).

Formulieren dienen binnengestuurd te worden ter attentie van Gemeentebestuur Nijlen, Personeelsdienst, Kerkstraat 4 - 2560 NIJLEN, en dit vóór 1 maart 2013.

## Algemene info:

De sollicitatieprocedure is als volgt vastgelegd:

→ **Schriftelijke proef** is voorzien op **zaterdag 9 maart 2013 om 9 uur**.

→ Kandidaten die geslaagd zijn voor de schriftelijke proef, worden daarna verwacht op de **mondelinge proef** die zal plaatsvinden op:

- **donderdag 21 maart 2013 vanaf 17 uur**

*(voor kandidaten die solliciteren voor burgerzaken, onthaal, jeugddienst of kinderopvang)*

- **donderdag 28 maart 2013 vanaf 17 uur**

*(voor kandidaten die solliciteren voor sportdienst, academie of bibliotheek)*

Hou deze data dus zeker vrij.

Algemene informatie over deze vacature kan verkregen worden bij de personeelsdienst:

An Ceulaers, tel.: 03 410 02 83 - [personeel@nijlen.be](mailto:personeel@nijlen.be)

## 1 JOBSTUDENT VOOR DE BIBLIOTHEEK

Periode BIB-1: 22 juli 2013 t/m 18 augustus 2013 (vier weken) (1 jobstudent)

### Taken:

De jobstudent wordt ingeschakeld in de bibliotheek voor het verzorgen van baliewerk, opzoeken van informatie en algemeen bibliotheekwerk. De jobstudent werkt meestal zes dagen per week (dus ook op zaterdag en een aantal avonden per week).

### Voorwaarden:

- minimumleeftijd: 18 jaar (of worden in 2013);
- algemene culturele interesse is een pluspunt.

*Bijkomende info over deze vacature:* Bibliothecharis: Hilde Van der Donck  
Tel.: 03 410 03 60 - [hilde.vanderdonck@bibliotheek.be](mailto:hilde.vanderdonck@bibliotheek.be)

## 6 JOBSTUDENTEN VOOR DE JEUGDDIENST

Periode JD-1: 26 juni 2013 t/m 10 juli 2013 (twee weken) (1 jobstudent)

Periode JD-2: 1 juli 2013 t/m 19 juli 2013 (drie weken) (1 jobstudent)

Periode JD-3: 15 juli 2013 t/m 2 augustus 2013 (drie weken) (1 jobstudent)

Periode JD-4: 22 juli 2013 t/m 12 augustus 2013 (drie weken) (1 jobstudent)

Periode JD-5: 1 augustus 2013 t/m 21 augustus 2013 (drie weken) (1 jobstudent)

Periode JD-6: 9 augustus 2013 t/m 29 augustus 2013 (drie weken) (1 jobstudent)

### Taken:

De jobstudenten worden ingeschakeld voor een divers takenpakket: uitvoering van administratie voor de Grabbelpas en Speelplein Boemerang; verzorgen van de vooropvang op Speelplein Boemerang; logistieke voorbereidingen voor de zomerwerkingen; begeleiden kinderwerking in sociale woonwijk; en samenwerking met en ondersteuning van de jeugdconsulent bij de zomeractiviteiten en andere taken op de jeugddienst.

### Voorwaarden:

- in het bezit zijn van een attest "Animator in het jeugdwerk" of 2 jaar ervaring in het jeugdwerk hebben;
- een attest "Hoofdanimator in het jeugdwerk" is een pluspunt;
- student in een sociale bacheloropleiding is een pluspunt;
- een rijbewijs bezitten en over een auto kunnen beschikken is een vereiste;
- minimumleeftijd: 18 jaar (of worden in 2013).

*Bijkomende info over deze vacature:* Jeugdconsulent: Gunther Melis  
Tel.: 03 410 03 76 - [gunther.melis@nijlen.be](mailto:gunther.melis@nijlen.be)

## 4 DEELTIJDSE JOBSTUDENTEN VOOR DE KINDEROPVANG

Periode IBO-1: 1 juli 2013 t/m 20 juli 2013 (drie weken, 19u per week) (2 jobstudenten)

Periode IBO-2: 5 augustus 2013 t/m 31 augustus 2013 (vier weken, 19u per week)  
(2 jobstudenten)

### Taken:

De jobstudenten worden ingeschakeld als begeleiders van kinderen (2,5 t/m 12 jaar) bij IBO Dolfijn (Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang), de gemeentelijke kinderopvang.

### Voorwaarden:

- voldoen aan de voorwaarden die opgelegd zijn door Kind & Gezin ([www.kindengezin.be](http://www.kindengezin.be)), komen onder andere in aanmerking: jongeren die in het bezit zijn van een A2-diploma kinderopvang, jeugd en gehandicaptenzorg, internaatswerking, ... of minstens 2<sup>e</sup> jaarsstudent in een bachelor orthopedagogie, onderwijs, verpleging, ...;
- minimumleeftijd: 18 jaar (of worden in 2013).

*Bijkomende info over deze vacature:* Coördinator IBO Dolfijn: Myriam Lanens  
Tel.: 03 410 03 50 - [myriam.lanens@nijlen.be](mailto:myriam.lanens@nijlen.be)

## 1 JOBSTUDENT VOOR HET ONTHAAL GEMEENTEHUIS

Periode ONT-1: 8 juli 2013 t/m 19 juli 2013 (twee weken) (1 jobstudent)

Taken:

De jobstudent wordt ingeschakeld voor het inschrijven en verdelen van de dagelijkse post, het verder helpen van bezoekers in het gemeentehuis, telefoonpermanentie en algemene taken bij het onthaal in het gemeentehuis.

Voorwaarden:

- minimumleeftijd: 18 jaar (of worden in 2013);
- vlot kunnen communiceren en telefoneren is een vereiste.

*Bijkomende info over deze vacature:* Communicatieambtenaar: Hans Selderslaghs  
Tel.: 03 410 01 11 - hans.selderslaghs@nijlen.be

## 1 JOBSTUDENT VOOR DE ACADEMIE

Periode AC-1: 26 augustus 2013 t/m 29 september 2013 (5 weken) (1 jobstudent)

*(150 werkuren worden verdeeld over vijf weken - de werkuren vallen soms na de gewone kantooruren en ook in het weekend op zaterdag- en zondagvoormiddag)*

Taken:

De jobstudent wordt ingeschakeld bij het inschrijven van oud- en nieuwe leerlingen, het verstrekken van informatie aan kandidaat-cursisten, het ordenen van de schoolbibliotheek en het verwerken van promotiemateriaal voor de academie.

Voorwaarden:

- minimumleeftijd: 18 jaar (of worden in 2013);
- een rijbewijs bezitten en over een auto kunnen beschikken is een vereiste.

*Bijkomende info over deze vacature:* Directeur Academie BK Nijlen: Stefan Martens  
Tel.: 03 410 01 21 - academie@nijlen.be

## 1 VOLTijdSE EN 1 DEELTijdSE JOBSTUDENT VOOR DE DIENST BURGERZAKEN

Periode BU-1: 17 juli 2013 t/m 13 augustus 2013 (vier weken)  
(2 jobstudenten waarvan 1 voltijds en 1 voor 19u/week)

Taken:

De jobstudent wordt ingeschakeld voor loketwerk bij de afhandeling van identiteitskaarten en zal tevens een aantal klasser opdrachten uitvoeren op de dienst burgerzaken.

Voorwaarden:

- minimumleeftijd: 18 jaar (of worden in 2013);
- een administratieve studierichting volgen is een pluspunt.

*Bijkomende info over deze vacature:* Diensthoofd Burgerzaken: Miek Van Loock  
Tel.: 03 410 02 21 - diensthoofd.burgerzaken@nijlen.be

## 5 JOBSTUDENTEN VOOR DE SPORTDIENST

### 4 JOBSTUDENTEN - REDDER

Periode SD-1: 8 juli 2013 t/m 26 juli 2013 (3 weken) (1 jobstudent)

Periode SD-2: 22 juli 2013 t/m 2 augustus 2013 (2 weken) (1 jobstudent)

Periode SD-3: 29 juli 2013 t/m 2 augustus 2013 (1 week) (1 jobstudent)

Periode SD-4: 12 augustus 2013 t/m 23 augustus 2013 (2 weken) (1 jobstudent)

*(Een aantal periodes kunnen gecombineerd worden zo lang het wettelijke maximum niet overschreden wordt.)*

#### Taken:

De jobstudent wordt ingeschakeld als redder in het gemeentelijke zwembad en voor het schoonmaken van het zwembad en de zwemhal.

#### Voorwaarden:

- minimumleeftijd: 18 jaar (of worden in 2013);
- in het bezit zijn van een reddersdiploma.

### 1 JOBSTUDENT - KASSAWERK/ADMINISTRATIE SPORTCENTRUM

Periode SD-5: 8 juli 2013 t/m 28 juli 2013 (3 weken) (1 jobstudent)

#### Taken:

De jobstudent wordt ingeschakeld voor kassawerk in het gemeentelijke sportcentrum en een aantal administratieve taken op de sportdienst. De jobstudent kan indien nodig ook ingeschakeld worden voor de schoonmaak van het gemeentelijke sportcentrum (zwembad en sporthal) en voor het toezicht houden aan het zwembad.

#### Voorwaarden:

- minimumleeftijd: 18 jaar (of worden in 2013)
- je kan vlot overweg met een pc;
- in het bezit zijn van een reddersdiploma is een pluspunt maar geen vereiste.

*Bijkomende info over deze vacature:* Sportbeheerder: Ruud De Wachter  
Tel.: 03 410 02 41 - diensthoofd.sportdienst@nijlen.be